

ÖDEV DEĞERLENDİRME FORMU

ÖĞRETMENİN

Adı Soyadı :

Branşı :

Öğretmenin imzası :

DEĞERLENDİRME SONUCU

Aldığı Puan (rakamla):

Aldığı Puan (yazıyla):

ÖĞRENCİNİN

Adı :

Soyadı :

Sınıfı :

Numarası :

DERS	
ÖDEVİN KONUSU	

Ödevin verildiği tarih:/11/20....

Ödevin teslim alınacağı tarih: .../04/20....

Öğrencinin imzası

SIRA NO	DEĞERLENDİRİLECEK HUSUSLAR	PUAN	VERİLEN PUAN	DÜŞÜNCELER
1.	Ödev hazırlama planı yapması ve uygulama başarısı	10		
2.	Ödev için gerekli bilgi, döküman, araç, gereç toplaması ve kullanması	10		
3.	Kendini geliştirmek amacı ile ödevi bizzat yapması ve çabası	10		
4.	Ödev hazırlama sırasında ders öğretmeni ile diyalog kurması	10		
5.	Kaynak kişilere, varsa gurup ile iletişim kurabilme yeteneği	10		
6.	Ödevin doğruluk ve kullanılabilirlik derecesi	10		
7.	Ödevin yazım kurallarına ve dersin özel kurallarına uygunluğu	10		
8.	Düzyükün ifade kullanma ve anlaşılabilir olması	10		
9.	Ödevin özenle yapılması tertip, temizlik ve estetik görünümü	10		
10.	Ödevin zamanında teslim edilmesi	10		
	Toplam	100		

NOT:

1- Ödev konusu öğrenciye imza karşılığı bildirilecektir.

2- Öğrencinin ders öğretmeni ile görüşmesinde öğretmen tarafından notlar alınacaktır.

3- Öğrencinin çalışma planı, bilgi, döküman ve araç-gereç listesi, iletişim kurduğu kaynak kişilerin listesi ödevin sonunda "yararlanılan kaynaklar" bölümünde belirtilecektir.

ADI SOYADI:	20... - 20... EĞİTİM ÖĞRETİM YILI
NO :	AKKENT ANADOLU LİSESİ DERSİ
SINIFI:	ÖDEV TAKİP ÇİZELGESİ.
ÖDEVİN VERİLİŞİ: <u>KASIM AYININ İLK HAFTASI</u>	ÖDEVİN TOPLANMASI: .../...../20....

YILLIK ÖDEV TAKİP FORMU

Kontrol Tarihi	KASIM	ARALIK	OCAK	ŞUBAT	MART	NİSAN
Ödevin Bulunduğu Aşama ÖĞRETMENİN GÖRÜŞÜ	ÖDEV VERİLDİ					ÖDEV TOPLANDI TOPLANMADI
Kaynaklar						
ÖĞRENCİNİN İMZASI						
ÖĞRETMENİN İMZASI						